



Centraal Examen

Tijdvak 1: 8 mei t/m 26 mei

Tijdvak 2: 16 juni t/m 23 juni

HAVO/VWO
2025-2026

Alle relevante data

wo 8 – vr 17 april	Examentrainingen en SE-besprekingen met aangepast rooster (Magister)
ma 20 april	14.00 uur Uitreiken overzicht SE (akkoordverklaring) Examengala
wo 29 apr - za 2 mei	Examentraining Lyceo (locatie Nova College)
vr 8 – di 26 mei	CSE tijdvak 1 na afloop van elk examen is het correctievoorschrift te vinden op www.examenblad.nl .
do 11 juni	Bekendmaking resultaten examen CSE tijdvak 1 en einduitslag. Tussen 12.00 en 14.00 uur word je gebeld over de uitslag. Wil je gebeld worden op een ander nummer dan bij de schooladministratie bekend is (bijv. op je eigen mobiele nummer) <u>dan moet je dat via email aan jouw mentor kenbaar maken</u> Om 16.00 uur ophalen van de voorlopige cijferlijst. Bij de voorlopige cijferlijst zit, zo nodig, ook een advies met betrekking tot een herexamen.
vr 12 juni	Het herkansingsformulier dient, ingevuld en ondertekend met de cijferlijst uiterlijk vrijdag 12 juni voor 12.00 uur, ingeleverd te worden bij de heer Steuns of de administratie van de locatie Briniostraat.
di 16 – di 23 juni	CSE tijdvak 2
di 30 juni	Bekendmaking resultaten examen CSE tijdvak 2 en einduitslag. Voor 12.00 uur word je gebeld over de uitslag.
di 2 juli	Diploma-uitreiking havo / vwo Een uitnodiging wordt verstuurd.

Zo ben je geslaagd op havo

Je bent geslaagd als je aan álle volgende vier punten hebt voldaan:

1. Het gemiddelde van al je centraal examencijfers is 5,5 of hoger.
2. Je voldoet aan de kernvakkenregel: bij je eindcijfers in het rijtje Nederlands, Engels en wiskunde komt ten hoogste een 5 voor (dus een 5 en verder 6 of hoger of alle drie 6 of hoger).
3. Je eindcijfers (incl. je combinatiecijfer) voldoen aan de volgende eisen:
 - al je eindcijfers zijn 6 of hoger, of
 - je hebt een 5 en al je andere eindcijfers zijn 6 of hoger, of
 - je hebt een 4 en al je andere eindcijfers zijn 6 of hoger én het gemiddelde van al je cijfers is ten minste 6,0, of
 - je hebt twee 5-en of een 5 en een 4 en al je andere eindcijfers zijn 6 of hoger én het gemiddelde van al je cijfers is ten minste 6,0.
4. Het vak lichamelijke opvoeding is beoordeeld met 'voldoende' of 'goed'.

LET OP

- Geen enkel eindcijfer is afgerond lager dan een 4.
- Als je geen eindexamen doet in wiskunde, moet je het schoolexamen rekenen afleggen. Het behaalde cijfer telt niet mee in de uitslagbepaling en wordt vermeld op een bijlage bij je cijferlijst.

Zo bereken je het gemiddelde van al je centraal examencijfers

Je centraal examencijfers zijn in een decimaal nauwkeurig. Tel al je centraal examencijfers op (niet afronden!) en deel dit getal door het aantal vakken. Met een gemiddelde van 5,50 ben je geslaagd, met een gemiddelde van 5,49 of lager ben je gezakt.

Cum laude geslaagd?

Wil je cum laude slagen op de havo? Dan moet je aan de volgende eisen voldoen:

1. Het gemiddelde van de volgende vakken moet minimaal een 8,0 zijn. Bij een 7,99 gemiddeld is er geen sprake van cum laude.
 - de vakken in het gemeenschappelijke deel, én
 - de vakken in het profieldeel, én
 - het hoogste cijfer uit het vrije deel.
 2. Geen enkel eindcijfer is lager dan een 6.
 3. Het combinatiecijfer mag niet lager zijn dan een 6, maar hier geldt dat de individuele cijfers voor de samenstellende vakken wel lager dan een 6 mogen zijn.
Voorbeeld: Een 9 voor maatschappijleer, een 5 voor CKV en een 7 voor het profielwerkstuk levert gemiddeld een 7 op. Ondanks de 5 voor CKV krijg je toch de cum laude-vermelding.
- N.B. Eventuele extra vakken worden buiten beschouwing gelaten. Een 5 voor een extra vak vormt dus geen probleem voor cum laude.

Zo ben je geslaagd op vwo

Je bent geslaagd als je aan álle volgende vier punten hebt voldaan:

1. Het gemiddelde van al je centraal examencijfers is 5,5 of hoger.
2. Je voldoet aan de kernvakkenregel: bij je eindcijfers in het rijtje Nederlands, Engels en wiskunde komt ten hoogste een 5 voor (dus een 5 en verder 6 of hoger of alle drie 6 of hoger).
3. Je eindcijfers (incl. je combinatiecijfer) voldoen aan de volgende eisen:
 - al je eindcijfers zijn 6 of hoger, of
 - je hebt een 5 en al je andere eindcijfers zijn 6 of hoger, of
 - je hebt een 4 en al je andere eindcijfers zijn 6 of hoger én het gemiddelde van al je cijfers is ten minste 6,0, of
 - je hebt twee 5-en of een 5 en een 4 en al je andere eindcijfers zijn 6 of hoger én het gemiddelde van al je cijfers is ten minste 6,0.
4. Het vak lichamelijke opvoeding is beoordeeld met 'voldoende' of 'goed'.

LET OP

- Geen enkel eindcijfer is afgerond lager dan een 4.

Zo bereken je het gemiddelde van al je centraal examencijfers

Je centraal examencijfers zijn in een decimaal nauwkeurig. Tel al je centraal examencijfers op (niet afronden!) en deel dit getal door het aantal vakken. Met een gemiddelde van 5,50 ben je geslaagd, met een gemiddelde van 5,49 of lager ben je gezakt.

Cum laude geslaagd?

Wil je cum laude slagen op de vwo? Dan moet je aan de volgende eisen voldoen:

1. Het gemiddelde van de volgende vakken moet minimaal een 8,0 zijn. Bij een 7,99 gemiddeld is er geen sprake van cum laude.
 - de vakken in het gemeenschappelijke deel, én
 - de vakken in het profieldeel, én
 - het hoogste cijfer uit het vrije deel.
2. Geen enkel eindcijfer is lager dan een 7.
3. Het combinatiecijfer mag niet lager zijn dan een 7, maar hier geldt dat de individuele cijfers voor de samenstellende vakken wel lager dan een 6 mogen zijn.
Voorbeeld: Een 9 voor maatschappijleer, een 5 voor CKV en een 7 voor het profielwerkstuk levert gemiddeld een 7 op. Ondanks de 5 voor CKV krijg je toch de cum laude-vermelding.

N.B. Eventuele extra vakken worden buiten beschouwing gelaten. Een 5 voor een extra vak vormt dus geen probleem voor cum laude.

Artikel 4.4. HERKANSING

b. Centraal examen

1. De kandidaat heeft voor één vak waarin hij reeds examen heeft afgelegd, nadat de uitslag is vastgelegd, het recht in het tweede tijdvak of, indien van toepassing, in het derde tijdvak deel te nemen aan een herkansing. De kandidaat geeft uiterlijk één dag na mededeling van het resultaat van het 1e tijdvak schriftelijk aan bij de examensecretaris welk vak hij wil herkansen.
2. Het cijfer behaald voor het schoolexamen blijft ook bij de herkansing gehandhaafd.
3. Het hoogste van de cijfers behaald bij de herkansing en bij het eerder afgelegde centraal schriftelijk examen of digitaal examen geldt als definitief cijfer voor het centraal examen. Bij de herkansing mogen dus geen centraal examencijfers uit het eerste en tweede tijdvak worden gecombineerd. Bij een uitgesteld examen mogen cijfers uit verschillende tijdvakken worden samengevoegd.
4. Het eindcijfer van het desbetreffende vak wordt bepaald zoals vermeld in het artikel Eindcijfer eindexamen.
5. Zodra na de herkansing de definitieve uitslag is vastgesteld, wordt deze schriftelijk aan de kandidaat medegedeeld.
6. De herkansingsregels zijn ook van toepassing op de vakken waarin gedurende een examenjaar deeleindexamen is afgelegd.

c. Uitgestelde examens

Kandidaten die een of meer zittingen van het centraal examen om een geldige reden hebben gemist, kunnen in de gelegenheid gesteld worden het examen in het tweede tijdvak voor ten hoogste twee toetsen per dag alsnog te voltooien. De kandidaat behoudt het recht om één vak te herkansen. Als blijkt dat een kandidaat bij het tweede tijdvak centraal examen (inhalen en/of herkansen) in twee vakken moet doen die op hetzelfde tijdstip vallen, dient in overleg met de inspecteur een oplossing gevonden te worden.

Hiervoor gelden de volgende regels:

1. Deze kandidaat wordt in quarantaine gehouden, hetgeen betekent dat de rector er zorg voor draagt dat er geen contact kan plaatsvinden met kandidaten of toezichhouders van de eigen of een andere school waardoor kennis over de opgaven kan worden overgedragen.
2. Voor de vakken die regulier in de middagzitting worden afgenomen maar die 's morgens door de in quarantaine gehouden kandidaat moeten worden afgelegd, worden door de inspecteur opgaven ter beschikking gesteld.
3. Van het openen van de examenopgaven en de quarantainestelling wordt een logboek bijgehouden ten behoeve van de inspectie.

d. Uitgesteld examen en herkansing

De rector verstrekt aan de aangewezen instanties:

1. Vóór de aanvang van het tweede tijdvak een opgave van alle kandidaten die zich voor de herkansing hebben opgegeven, met vermelding van vak en programma waarin examen wordt afgelegd; alsmede de behaalde cijfers in het eerste tijdvak.
2. Een opgave van de kandidaten die bij een der zittingen van het eerste tijdvak verhinderd waren aanwezig te zijn en in de gelegenheid worden gesteld in het tweede tijdvak hun examen af te leggen en zo mogelijk te voltooien.

e. Derde tijdvak

Er bestaat voor kandidaten de mogelijkheid om in het derde tijdvak centraal schriftelijk examen te doen, onder verantwoordelijkheid van het College voor Toetsen en Examens. Het betreft kandidaten die in het tweede tijdvak om een geldige reden, ter beoordeling van de rector, verhinderd zijn, of die het centraal examen in het tweede tijdvak niet kunnen voltooien.

f. Diploma en cijferlijst

1. Aan elke definitief geslaagde of afgewezen kandidaat wordt een lijst verstrekt waarop de cijfers voor het schoolexamen en centraal examen en de eindcijfers voor zijn vakken zijn vermeld, alsmede het bijbehorende programma en de uitslag van het eindexamen.
2. Aan elke definitief geslaagde kandidaat wordt een diploma/getuigschrift uitgereikt met vermelding van de examenvakken die bij de bepaling van de uitslag betrokken zijn en het bijbehorende programma. De persoonsgegevens worden aan de hand van een uittreksel uit het bevolkingsregister ingevuld.
3. De rector en de examensecretaris ondertekenen de diploma's en cijferlijsten die zijn vastgesteld door de minister. De kandidaat ondertekent na controle van de gegevens het diploma. Duplicaten van diploma's worden niet verstrekt.

Regels tijdens het Centraal Schriftelijk Eindexamen

- Je moet 15 minuten vóór aanvang van een examen aanwezig zijn. Ben je er niet dan word je thuis gebeld. Je kan worden toegelaten tot het examen tot 30 minuten na aanvang van het examen. Daarna heb je geen toegang meer! Je levert je werk in op het tijdstip dat voor alle kandidaten geldt.
- Ben je ziek dan meld je dat voor aanvang van het examen telefonisch bij de examensecretaris. Uiterlijk de volgende werkdag ontvangt de school een schriftelijke verklaring van je ouders/verzorgers omtrent jouw ziekte of afwezigheid. Je kunt het examen **NIET** op een later tijdstip inhalen.
- Je mag de examenzitting pas verlaten 60 minuten na aanvang van het examen.
- De examenkandidaat is verantwoordelijk voor zijn gemaakte werk tot het moment dat door de surveillant is afgetekend voor ontvangst. Zorg er steeds voor dat je alles inlevert: opgaven en bronnenboekjes, antwoordblad(en), bijlagen, grafiekpapier én je kladbladen. Heb je eenmaal de examenzaal verlaten dan kan je geen 'vergeten' werk meer inleveren.
- Je mag de examenopgaven pas meenemen (of komen ophalen) na het einde van de examenzitting. Wil je je eigen opgaven terug, zet er dan je naam op.
- Je mag niet met potlood schrijven of met rode of groene pen.
- Het gebruik van correctievloeistof (zoals tipp-ex) is verboden.
- Je moet zelf zorgen voor een zogenaamd basispakket.
Dat bestaat uit: schrijfmateriaal (zorg voor meer dan één pen!); tekenpotlood; blauw en rood kleurpotlood; liniaal met millimeterverdeling; passer; geo-driehoek; vlakgum en elektronisch (niet grafisch) rekenapparaat. De rekenmachine mag geen geluidsoverlast veroorzaken en je mag er ook geen berichten mee kunnen versturen of ontvangen. Een mobiel als rekenmachine mag dus niet. Ook een eendelig verklarend woordenboek Nederlands is handig om bij je te hebben. Tijdens de examens mag je geen spullen lenen van andere examenkandidaten!
- Voor een aantal vakken zijn er daarnaast toegestane hulpmiddelen. Alleen BINAS wordt geleverd door school. De andere hulpmiddelen zul je zelf moeten meenemen.
- Leerlingen met tijdverlenging krijgen een maximale verlenging van 30 minuten.
- Je mag in de examenzaal iets te drinken of iets te eten meenemen. Maar neem geen heel lunchpakket mee!
- Tijdens de zitting wordt niet gesproken; tassen (met of zonder boeken), telefoons, headsets, smartwatches, of andere digitale informatiedragers, jassen en petten mogen **NIET** in het examenlokaal aanwezig zijn.
- Indien een kandidaat zich t.a.v. het examen aan enig bedrog heeft schuldig gemaakt en dit voor of tijdens het examen wordt ontdekt, kan de rector hem de deelneming of verdere deelneming aan het schriftelijk examen ontzeggen.
- Indien een kandidaat in enig ander opzicht in strijd met de voorschriften heeft gehandeld en dit voor of tijdens het examen wordt ontdekt, kan de rector hem de deelneming of verdere deelneming aan het schriftelijk of digitaal examen ontzeggen.
- Indien het bedrog of onregelmatigheid na afloop van het examen wordt ontdekt, kan de rector de kandidaat het diploma onthouden.

Hierboven staan een aantal regels voor het maken van je eindexamens. Voor de complete tekst word je verwezen naar het examenreglement en de examenwijzer.

Toegestane hulpmiddelen havo en vwo 2026

vak	hulpmiddel
alle vakken	Basispakket, bestaande uit: - schrijfmateriaal inclusief millimeterpapier - tekenpotlood - blauw en rood kleurpotlood - liniaal met millimeterverdeling - passer - nietmachine - geometrische driehoek - vlakgum - rekenmachine – zie 3.2
alle centrale examens	Eendelig verklarend woordenboek Nederlands (zie 3.1.1) <i>of</i> Woordenboek Nederlands-thuis taal en/of thuis taal-Nederlands (zie 3.1.1)
Fries, moderne vreemde talen	Woordenboek naar en van de doel taal; Bij Engels: (op verzoek kandidaat) daarnaast ook woordenboek Engels- Engels (zie 3.1.2)
Latijn, Grieks	Latijns resp. Grieks woordenboek (zie 3.1.4)
wiskunde A, B, C	- grafische rekenmachine (zie 3.2.3) - roosterpapier in cm²
biologie, natuurkunde, scheikunde	- goedgekeurd informatieboek: Binas 7e editie of Sciencedata (zie 3.3)
kunst (algemeen)	Computer

3. Toelichting

3.1 Woordenboek

3.1.1 Woordenboek Nederlands bij de centraal schriftelijke examens

Een eendelig verklarend woordenboek Nederlands is toegestaan bij alle schriftelijke examens. In plaats van het eendelig woordenboek Nederlands mag ook gebruik gemaakt worden van een woordenboek van Nederlands naar de thuis taal van de kandidaat (bijvoorbeeld Nederlands - Spaans) en/of een woordenboek vanuit de thuis taal van de kandidaat naar het Nederlands (bijvoorbeeld Spaans - Nederlands). Een woordenboek Nederlands-thuis taal en thuis taal- Nederlands in één band is ook toegestaan.

Bij vakspecifieke termen kan het woordenboek aanleiding geven tot verwarring. Een voorbeeld: eentonigheid heeft in het vak muziek een betekenis die niet strookt met de beschrijving in een woordenboek. In situaties zoals het gegeven muziek voorbeeld is de vakinhoudelijke omschrijving de geldige. Voor een inhoudelijk afwijkende omschrijving worden geen punten toegekend, ook niet als de kandidaat deze omschrijving letterlijk aan het woordenboek heeft ontleend.

3.1.2 *Woordenboek moderne vreemde talen en Fries*

Bij de moderne vreemde talen en Fries is een woordenboek doeltaal – thuistaal en thuistaal – doeltaal toegestaan. Voor de meeste leerlingen is Nederlands de thuistaal. Bij de centraal examens Frans is dus een woordenboek Frans – Nederlands toegestaan. Een kandidaat die Pools als thuistaal heeft mag in plaats van Frans – Nederlands kiezen voor een woordenboek Frans – Pools. 'Thuistaal' hoeft in dit verband niet letterlijk genomen te worden. Voorbeeld: Als Berbers de thuistaal is en een woordenboek doeltaal - Berbers is niet voorhanden, mag ook gekozen worden voor doeltaal – Arabisch.

Bij het vak Engels mag het bevoegd gezag toestemming geven om een woordenboek Engels - Engels te gebruiken naast een tweetalig woordenboek.

3.1.3 *Woordenboek bij klassieke talen*

N.v.t.

3.1.4 *Digitaal woordenboek*

Een digitaal woordenboek is niet toegestaan.

3.2 *Rekenmachine*

3.2.1 *Algemeen*

Bij de vakken waar een grafische rekenmachine is toegestaan, is ALLEEN een grafische rekenmachine toegestaan. Het is een kandidaat bij die vakken niet toegestaan de beschikking te hebben over een gewone rekenmachine.

3.2.2 *Rekenmachine met basisbewerkingen*

Bij de vakken zonder grafische rekenmachine mag een eenvoudige rekenmachine gebruikt worden waarop basisbewerkingen kunnen worden uitgevoerd. In de volgende paragrafen wordt dit nader toegelicht.

Wat zijn basisbewerkingen

In onderstaande tabel wordt aangegeven over welke basisbewerkingen een rekenmachine in ieder geval moet beschikken voor de verschillende vakken.

	havo/vwo na, sk	havo/vwo ec	havo/vwo overig
Grondbewerkingen + - x:	X	X	X
x^2 en $\sqrt{}$	X	X	
$1/x$ of x^{-1} en x^y	X	X	
sin/cos/tan en hun inversen	X		
π	X		
$^{10}\log$ (en 10^x) en $\ln$ (en e^x)	X		

Rekenmachines die over al deze basisbewerkingen beschikken: Casio fx-82MS, HP10S+, TI30XB(S)

Wat zijn geen basisbewerkingen

Opties die niet gezien worden als basisbewerkingen (niet uitputtend):

- Het oplossen van (stelsels van) vergelijkingen
- Het numeriek integreren en differentiëren van functies
- Rekenen met verhoudingen
- Berekeningen maken met micro, kilo, ...
- Gebruiken van wetenschappelijke constanten
- Werken in een spreadsheet
- Programmeren
- Ingebouwde formules

Belangrijk uitgangspunt is dat hulpmiddelen die vaardigheden overbodig maken waarover de leerling volgens de syllabus moet beschikken niet zijn toegestaan. Machines die daarom in ieder geval niet zijn toegestaan: Casio fx-991EX en TI-30XPro.

Verder geldt het volgende:

- Een rekenmachine mag tijdens het examen niet op het lichtnet worden aangesloten of met andere apparatuur worden verbonden.
- Het is een kandidaat niet toegestaan tijdens het examen gebruik te maken van de rekenmachine van een andere kandidaat.
- Een rekenmachine mag geen geluid maken.
- Een rekenmachine mag niet beschikken over de mogelijkheid grafieken weer te geven.
- Een rekenmachine mag niet beschikken over zend- en/of ontvangstmogelijkheden.
- Een rekenmachine mag niet alfanumeriek (met letters op het scherm) zijn; bedoeld is dat er geen teksten kunnen worden ingevoerd of uitgelezen, zoals bijvoorbeeld met de mobiele telefoon wel kan. De letters 'sin' als afkorting van sinus worden in dit verband dus niet als alfanumeriek beschouwd.
- Een meerregelige machine is niet verboden als hij aan de overige criteria voldoet.

3.2.3 Grafische rekenmachine

Alleen wanneer (op basis van de syllabus van een vak) de grafische rekenmachine noodzakelijk blijkt, wordt de grafische rekenmachine bij het centraal examen toegestaan. De grafische rekenmachine is alleen toegestaan bij de centrale examens wiskunde A, B en C.

Types toegestane grafische rekenmachines

MERK	TYPE
Casio:	• fx-CG50.
Hewlett Packard:	• HP Prime
Texas Instruments:	• TI-84 Plus CE-T; • TI-84 Plus CE-T Python Edition; • TI-Nspire CX (alleen de versie zonder CAS); • TI-Nspire CX II-T (zowel versie met als zonder CAS).
NumWorks:	• de grafische rekenmachine van NumWorks Voor havo geldt: NumWorks met modelnummer op de achterkant van het apparaat gelijk aan N0110 of hoger (N0115, N0120,); voor vwo gaat deze restrictie vanaf examenjaar 2027 gelden.

Oudere types, ook die eerder wel waren toegestaan, zijn niet meer toegestaan.

Eisen toegestane grafische rekenmachine

Een grafische rekenmachine is op het centraal examen alleen toegestaan als het geheugen en de functies die vaardigheden overbodig maken waarover de leerling volgens de syllabus moet beschikken zijn geblokkeerd door een door het CvTE goedgekeurde examenstand. Dat houdt onder meer in dat applicaties, programma's en (tekst)bestanden niet benaderbaar of bruikbaar zijn en dat een eventuele CAS-functionaliteit niet beschikbaar is. Het moet direct zichtbaar zijn of een machine in examenstand staat. Dit moet op ieder moment tijdens het examen te controleren zijn zonder de kandidaat te storen.

Verder geldt het volgende:

- a. Een grafische rekenmachine mag tijdens het examen niet op het lichtnet worden aangesloten of met andere apparatuur worden verbonden.
- b. Het is een kandidaat niet toegestaan tijdens het examen gebruik te maken van de grafische rekenmachine van een andere kandidaat.
- c. Het is niet toegestaan dat de kandidaat tegelijkertijd de beschikking heeft over twee (grafische) rekenmachines.
- d. In machines met een SD-slot mag tijdens het CE geen SD-kaart zitten.

3.3 Informatieboeken natuurwetenschappelijke vakken

Bij de vakken biologie, natuurkunde en scheikunde is het gebruik van een Binas (7e editie) of ScienceData toegestaan. Het is niet toegestaan beide informatieboeken te gebruiken.

De school zorgt voor:

- Alle soorten examenpapier en gewaarmerkt kladpapier
- Tabellen natuurkunde/scheikunde (Binas)

Examennummer 5 havo / 6 vwo – 2025/2026

201	Kaoutar		Ait Bouazza
202	Noah		Basjes
203	Faith		Bijlenga
204	Danilo	de	Block
205	Oubai		Bogaba
206	Marcus		Cruijff
207	Sebastian		Davidse
208	Liv		Dijkstra
209	Jesper		Eujen
210	Finn		Gerrits
211	Isa	van der	Helm
212	Noor		Hofland
213	Viggo		Houkes
214	Matthijs		Jansen
215	Krisztian		Juhász
216	Samantha		Kampert
217	Roos		Klanderman
218	Keano		Kretschmer
219	Mees		Liefting
220	Fenna		Luske
221	Azaya		Manuputty
222	Kyara		Middelkoop
223	Youssra		Ousadou
224	Loïs	de	Pagter
225	Liz		Peetoom
226	Lisa		Pérez van der Oord
227	Dewi		Post
228	Lucas	de	Roos
229	Robin		Schwarz
230	Celine		Scriven
231	Tirza		Sloot
232	Lotte		Stroet
233	Lois		Turkesteen
234	Sasha		Vaynshteyn
235	Esmee		Vink
236	David	de	Vos
237	Tess	de	Waard
238	Julien		Wielink
239	Siem		Winkel
240	Romy		Zoet
241	Maxim	van	Zon
242	Rianne		Buis
243	Mette		Dik
244	Nora		Eindhoven
245	Sammy	van	Es
246	Bieke		Glas
247	Sofija		Juodinyte
248	Rayan		Kaddour
249	Noor		Kwekkeboom
250	Keesy		Meinema
251	Veerle		Mulder
252	Anouk		Nijssen
253	Omar		Wali

101	Tessa		Adrichem
102	Dairah		Castricum
103	Stine		Hoogkamer
104	Natalia	van	Hoolwerff
105	Emma		Hoonhout
106	Selinay		Kat
107	Amber		Koçak
108	Megan		Kok
109	Nathalie		Koolen

Tijdvak 1

Vrijdag 8 mei 2026

afdeling	Tijd	Vak	Lokaal
MAVO	13.30 – 15.30	wiskunde	P26 / GZP
HAVO	13.30 – 16.30	Nederlands	GZP
VWO	09.00 – 12.00	kunst (algemeen)	P26
	13.30 – 16.30	bedrijfseconomie	GZP

Maandag 11 mei 2026

afdeling	Tijd	Vak	Lokaal
MAVO	13.30 – 15.30	Nederlands	P26 / GZP
HAVO	09.00 – 12.00	kunst (algemeen)	P21 / P22
	13.30 – 16.30	economie	GZP
VWO	09.00 – 12.00	geschiedenis	P21 / P22
	13.30 – 16.30	natuurkunde	GZP

Dinsdag 12 mei 2026

afdeling	Tijd	Vak	Lokaal
MAVO	09.00 – 11.00	aardrijkskunde	GZP
	13.30 – 15.30	Frans	GZP
HAVO	09.00 – 12.00	geschiedenis	GZP
	13.30 – 16.30	scheikunde	GZP
VWO	13.30 – 16.30	Nederlands	GZP

Woensdag 13 mei 2026

afdeling	Tijd	Vak	Lokaal
MAVO	09.00 – 11.00	beeldende vorming	GZP
	13.30 – 15.30	economie	GZP
HAVO	13.30 – 16.00	Frans	GZP
VWO	13.30 – 16.30	wiskunde A	GZP
	13.30 – 16.30	wiskunde B	GZP

Maandag 18 mei 2026

afdeling	Tijd	Vak	Lokaal
MAVO	09.00 – 11.00	Duits	GZP
	13.30 – 15.30	natuur- en scheikunde I	GZP
HAVO	09.00 – 12.00	maatschappijwetenschappen	GZP
	13.30 – 16.00	Engels	GZP
VWO	09.00 – 11.30	Duits	GZP

Dinsdag 19 mei 2026

afdeling	Tijd	Vak	Lokaal
MAVO	13.30 – 15.30	Engels	P26/P23/GZP
HAVO	13.30 – 16.30	wiskunde A	GZP
	13.30 – 16.30	wiskunde B	GZP
VWO	13.30 – 16.30	scheikunde	GZP

Woensdag 20 mei 2026

afdeling	Tijd	Vak	Lokaal
MAVO	09.00 – 11.00 13.30 – 15.30	dans biologie	P26 GZP
HAVO	09.00 – 11.30 13.30 – 16.30	Duits biologie	P26 GZP
VWO	13.30 – 16.00	Engels	GZP

Donderdag 21 mei 2026

afdeling	Tijd	Vak	Lokaal
MAVO	13.30 – 15.30	natuur- en scheikunde II	GZP
HAVO	13.30 – 16.30	aardrijkskunde	GZP
VWO	13.30 – 16.30	economie	GZP

Vrijdag 22 mei 2026

afdeling	Tijd	Vak	Lokaal
MAVO	13.30 – 15.30	geschiedenis en staatsinrichting	GZP
HAVO	13.30 – 16.30	bedrijfseconomie	GZP
VWO	13.30 – 16.30	biologie	GZP

Dinsdag 26 mei 2026

afdeling	Tijd	Vak	Lokaal
HAVO	13.30 – 16.30	natuurkunde	GZP
VWO	13.30 – 16.00	Frans	GZP

Tijdvak 2

Dinsdag 16 juni 2026

afdeling	Tijd	Vak
MAVO	13.30 – 15.30	nask 1
	13.30 – 15.30	beeldende vorming
HAVO	13.30 – 16.00	Frans
	13.30 – 16.30	natuurkunde
	13.30 – 16.30	scheikunde
VWO	13.30 – 16.00	Frans
	13.30 – 16.30	natuurkunde
	13.30 – 16.30	scheikunde

Woensdag 17 juni 2026

afdeling	Tijd	Vak
MAVO	13.30 – 15.30	geschiedenis
HAVO	13.30 – 16.30	economie
	13.30 – 16.30	Nederlands
	13.30 – 16.30	wiskunde A
VWO	13.30 – 16.30	economie
	13.30 – 16.30	Nederlands
	13.30 – 16.30	wiskunde A

Donderdag 18 juni 2026

afdeling	Tijd	Vak
MAVO	13.30 – 15.30	aardrijkskunde
	13.30 – 15.30	biologie
	13.30 – 15.30	wiskunde
HAVO	13.30 – 16.30	aardrijkskunde
	13.30 – 16.30	geschiedenis
	13.30 – 16.30	wiskunde B
VWO	13.30 – 16.30	aardrijkskunde
	13.30 – 16.30	geschiedenis
	13.30 – 16.30	wiskunde B

Vrijdag 19 juni 2026

afdeling	Tijd	Vak
MAVO	13.30 – 15.30	natuur- en scheikunde II (scheikunde)
HAVO	13.30 – 16.30	kunst (algemeen)
VWO	13.30 – 16.30	kunst (algemeen)

Maandag 22 juni 2026

afdeling	Tijd	Vak
MAVO	13.30 – 15.30	Duits
	13.30 – 15.30	Frans
	13.30 – 15.30	Nederlands
HAVO	13.30 – 16.00	Engels
	13.30 – 16.30	bedrijfseconomie
VWO	13.30 – 16.00	Engels
	13.30 – 16.30	bedrijfseconomie

Dinsdag 23 juni 2026

afdeling	Tijd	Vak
MAVO	13.30 – 15.30	economie
	13.30 – 15.30	Engels
HAVO	13.30 – 16.00	Duits
	13.30 – 16.30	biologie
	13.30 – 16.30	maatschappijwetenschappen
VWO	13.30 – 16.00	Duits
	13.30 – 16.30	biologie